



## Inscripciones 2026

Ingresantes a 1º grado - EPI N° 1144 “San Roque”.

### Estimadas familias:

Nos comunicamos con ustedes para informarles la continuidad del proceso de inscripción correspondiente al ciclo lectivo 2026.

Con el fin de organizar adecuadamente esta instancia, el proceso de inscripción se realizará de la siguiente manera:

- ❖ **Reunión de padres** en la que, en primer lugar, se brindará información general y, posteriormente, se realizará la entrega de la documentación requerida, informada previamente por correo.

La convocatoria se organizará de la siguiente manera:

- ➔ **Salas del turno mañana:** 12/12 a las 8:30 hs.
- ➔ **Sala del turno tarde:** 12/12 a las 13:15 hs.
- ➔ **Nuevos ingresantes provenientes de otros jardines:** deberán concurrir a la reunión de padres el día 12/12, en el horario correspondiente al turno asignado durante el proceso de admisión. (es importante que verifiquen el turno otorgado para saber si deben asistir a las 8:30 o a las 13:15 hs).

### Requisitos:

a) Completar la **ficha de inscripción 2026**, imprimirla y presentarla completa y firmada por ambos padres y/o tutores.

b) Leer el “**Acuerdo de servicio educativo**” y “**Acuerdo de convivencia escolar**”:

- Luego, imprimir únicamente las últimas páginas del documento (donde se encuentran los formularios) y completar, firmar y presentar junto con la ficha de inscripción:

- **Declaración jurada de acuerdo de servicio educativo** (este documento se completará por única vez, ya que tendrá validez durante toda la trayectoria escolar del alumno).
- Formulario de **adhesión al débito automático**.
- Autorización de los padres para el **uso de Workspace para educación**.

\*Todos los formularios se encuentran al final del documento: **Acuerdo de servicio educativo**

c) Adjuntar, a todo lo anteriormente mencionado, el **comprobante de pago** (segunda cuota de la matrícula de inscripción) si lo hubiera realizado por transferencia, débito automático o en efectivo.



Escuela Particular Incorporada N° 1144 “SAN ROQUE”

Güemes 5255- Tel: 4561436

primario@sanroquesf.edu.ar

### **Documentación para presentar:**

- Fotocopia autenticada (en Tribunales) del DNI del niño/a, ambos lados.
- Fotocopia autenticada (en Tribunales) DNI del padre, de la madre y/o tutores.
- Fe de Bautismo o fotocopia de la libreta de familia cristiana.
- Libre deuda (si concurría a un establecimiento educativo privado)
- Fotocopia del carné de vacunación completo y actualizado.
- Fotocopia último informe socioeducativo del Nivel Inicial (sala de 5 años)
- Informe profesional externo, si lo hubiera.
- En aquellos casos en que se haya manifestado en la ficha de inscripción que el alumno padece alguna patología, deberá presentar informe y/o certificado de los especialistas.

### **IMPORTANTE:**

**Al momento de la inscripción, deberá presentarse toda la documentación requerida.**

En caso de no contar con la totalidad de los formularios completos y firmados, **no se podrá finalizar el proceso de inscripción**, pudiendo quedar vacante dicho lugar.